

SP 23874

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Mr. D.P. Postma
Notaris
Leeuwarden

Op dertien september tweeduizend zestien verschenen voor mij, mr. Hendrik Harm —
Leerink, notaris, als waarnemer van het notarisambt van mr. Douwe Pieter Postma, —
gedefungeerd notaris te Leeuwarden: _____

1. ^{Gegevens verwijderd door KvK} TRIJNTJE WIETSKE NAMMENSMA, geboren een juni _____
negentienhonderdeenenzestig te ^{Gegevens verwijderd door KvK} (Nederlandse _____
identiteitskaartnummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} gehuwd, wonende ^{Gegevens verwijderd door KvK} —
^{Gegevens verwijderd door KvK} _____

2. ^{Gegevens verwijderd door KvK} MICHEL ALDERT VAN DER SCHAAF, geboren vierentwintig april _____
negentienhonderddrieënzeventig te ^{Gegevens verwijderd door KvK} (rijbewijsnummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} _____
gehuwd, wonende ^{Gegevens verwijderd door KvK} _____

handelend als voorzitter en bestuurslid van de stichting STICHTING WIJKKOMITÉ —
SCHIERINGEN, met statutaire zetel te Leeuwarden en kantoorhoudende aldaar aan
de Egelantierstraat 5, 8924 EJ Leeuwarden, handelsregisternummer: 41002399, —
deze stichting hierna ook te noemen: "de stichting". _____

De comparanten in aanmerking nemende dat: _____

- de stichting is opgericht bij akte op zesentwintig februari _____
negentienhonderdvijfentachtig verleden voor H.J. Wierda, notaris te Leeuwarden;
 - de statuten van de vennootschap nimmer werden gewijzigd; _____
 - in de bestuursvergadering van de stichting de dato vijfentwintig augustus _____
tweeduizend zestien gehouden te Leeuwarden is besloten tot het integraal _____
wijzigen van de statuten van de stichting; _____
 - van gemeld besluit blijkt uit de notulen, welke aan deze akte zijn gehecht; _____
- verklaren hierbij de statuten van de stichting met ingang van vandaag vast te stellen
als volgt: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING WIJKCENTRUM HEECHTERP- —
SCHIERINGEN.** _____

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Leeuwarden. _____

DOEL. _____

Artikel 2. _____

1. De stichting heeft als doel het instandhouden en bevorderen van de leefbaarheid
binnen haar werkgebied. Het werkgebied van de stichting beslaat de wijk _____
Heechterp-Schieringen in Leeuwarden en verder alles wat daarmee verband _____
houdt, in de meest ruime zin. _____

2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____

- a. het aanbieden van ondersteuning op het terrein van hulpverlening en _____
samenlevingsvraagstukken; _____
- b. het verrichten van sociaal-cultureel werk en opbouwwerk in de ruimste zin van _____
het woord; _____
- c. het ondersteunen en activeren van bewonersgroepen; _____
- d. het adviseren van organisaties en instellingen met betrekking tot _____
samenlevingsvraagstukken; _____
- e. het beheren en exploiteren van een of meerdere voor dit werk benodigde _____
accommodaties; _____
- f. alle overige wettige middelen die voor het doel van belang zijn. _____

MIDDELEN. _____

Artikel 2a. _____

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: _____

SP 23874

- a. betalingen voor verrichte diensten en werkzaamheden; _____
- b. subsidies en donaties; _____
- c. schenkingen, erfstellingen; _____
- d. alle andere verkrijgingen. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van minimaal één en maximaal negen bestuurders. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures — moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en — penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij treden af — volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster — afgetreden bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een — tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn — bevoegdheden. _____
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben — wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie — gemaakte kosten. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden _____

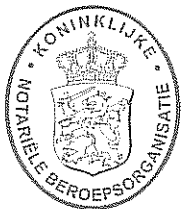
Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een — derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander — verbindt. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden — aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen _____

Artikel 5 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats — als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde — komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast — wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders — daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is — voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat — moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige — bestuurder. _____



Mr. D.P. Postma
Notaris
Leeuwarden

SP 23874

7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt — de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en — notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de — secretaris. —
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde — bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —

Bestuur: besluitvorming —

Artikel 6 —

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de — meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. —
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten — vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij — slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. —
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders — aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering —
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na — de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal — aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de — onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom — een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde bestuurders. —
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, — kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende — onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten — gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in — acht genomen. —
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten — nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas — opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt — bewaard. —
5. a. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
b. Het stemrecht kan ook worden uitgeoefend door middel van een elektronisch — communicatiemiddel. —
c. Voor de toepassing van lid 5.b. is vereist dat de stemgerechtigde via het — elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks — kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht — kan uitoefenen en de stemgerechtigde moet via het elektronisch — communicatiemiddel kunnen deelnemen aan de beraadslaging ter — vergadering. —
d. Het bestuur stelt de voorwaarden vast aan het gebruik van het elektronisch — communicatiemiddel. Deze worden bij de oproeping tot de vergadering — bekend gemaakt/vermeld. —
e. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden — bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig — uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te — zijn verworpen. —
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer — bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. —

SP 23874

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____

Bestuur: defungeren _____

Artikel 7 _____

Een bestuurder treedt af: _____

a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar _____
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____

b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____

c. door zijn aftreden dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden; _____

d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; _____

e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____

2. De stichting kan ook vertegenwoordigd worden door twee bestuursleden samen. _____

3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. _____

4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan _____
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien _____
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de _____
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige _____
wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de _____
stichting kunnen worden gekend. _____

3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar _____
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te _____
stellen en vast te stellen. _____

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden _____
en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier _____
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens _____
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____
leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen _____
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling _____
behoeven. _____

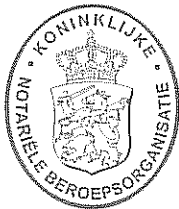
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____

3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____

4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in _____
artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____



Mr. D.P. Postma
Notaris
Leeuwarden

SP 23874

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle — bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. — Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen — verlijden. —
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de — gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. —

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. —
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. —
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het — liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de — bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. —
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. —
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. —
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het — Burgerlijk Wetboek van toepassing —

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het — bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare — communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. —
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december — tweeduizend zestien. —

SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. —

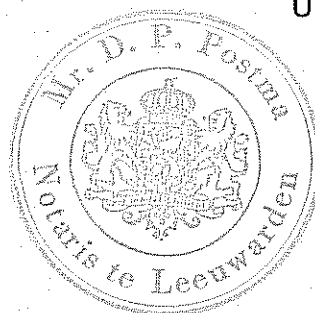
Deze akte is verleden te Leeuwarden op de datum als in het hoofd van deze akte — vermeld. —

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige — voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

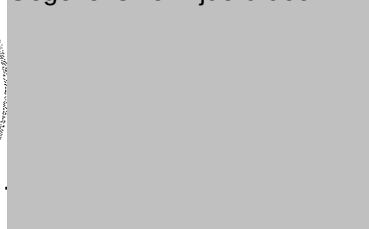
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. —

(volgt: ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Gegevens verwijderd door KvK





Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 13-09-2016 16:46 van Hendrik Harm Leerink in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 13-09-2016 16:46 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 13-09-2016 16:46 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Hendrik Harm Leerink

T = Notaris

SERIALNUMBER = 878913

C = NL

O = Hendrik Harm Leerink

CN = Hendrik Harm Leerink

Met serienummer

54f9585dd7bf58ddb02c7f05b8967f03

Uitgegeven door

C = NL

O = KPN Corporate Market BV

CN = KPN Corporate Market CSP Organisatie CA - G2